



T.C
KARAPINAR KAYMAKAMLIĞI
SAZLIPINAR İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK



İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ



Teknoloji ve beraberinde iletişim hızının üst seviyelere çıktığı çağımızda, plan, program ve öngörüsüz yapılacak tüm iş ve işlemlerin anlamsız kalacağı farkında olduğumuz bir gerçektir. Okulumuzun kısa ve uzun vadeli hedefleri doğrultusunda asgari maliyet ve azami çalışmayla eğitim-öğretim faaliyetleri, halkla ilişkiler, teknolojik atılımlar, altyapı çalışmaları ve kurumsal ilişkiler anlamında kalite kültürünü oluşturmayı amaçladık.

Bu genel amaçların özünde Sazlıpınar İlk ve Ortaokulu olarak en büyük amacımız ise öncelikle kendini tanıyan, ilgi ve yeteneklerinin farkında olan, öğrenme yöntemlerini bilen, bilginin gerçekliğini analiz yeteneğine sahip, güzel ahlaklı, milli ve manevi değerlerine bağlı ve vatandaşlık bilincine sahip bireylerin yetişmesi için rehber olmaktır.

Planımızın hazırlanmasında görev alan personelimiz başta olmak üzere objektif değerlendirmeleriyle planımıza katkı sunan tüm paydaşlarımıza kurumumuz adına teşekkürlerimi sunuyorum.

Engin YÜN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	8
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	23
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	26
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	26

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Engin YÜN	Okul Müdürü
Uğur GÜNGÖR	Türkçe Öğretmeni
Galip DÜZGÜNER	Sınıf Öğretmeni
Emin ÇOŞAR	Okul Aile Bir. Başkanı
Ramazan KOÇAKER	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi

STRATEJİK PLAN EKİBİ

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman BAĞ	Müdür Yardımcısı
Naciye BÜTÜN	İngilizce Öğretmeni
Cevdet OKUTAN	Sınıf Öğretmeni
Hatice UĞUR	Türkçe Öğretmeni
Emrullah ALTINIŞIK	Veli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Konya ili Karapınar ilçesine bağlı Sazlıpınar mahallesinde yer almaktadır. İlçe merkezine 35 km uzaklıktaki okulumuzun ilk binası İlkokul olarak 1960 yılında yapılmış olup 1962 senesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 1998 yılında okulumuza 600 m2 zemin üzerine iki katlı yeni okul binası yapılmış olup 1999 yılında eğitim-öğretim faaliyetine ilkokula ve ortaokul olarak devam etmiştir.

Okulumuz bünyesinde bulunan İlkokul ve ortaokul ait 16 derslik, 2 yönetim odası, 1 mutfak, kazan dairesi, 1 rehberlik odası bulunmaktadır. Okulumuz engelli dostu bir okul olup engelli merdiveni ve tuvaleti bulunmaktadır.

Okulumuz çeşitli ulusal ve uluslararası projeleri yıllardır başarıyla uygulamakta ve öğretmen kadromuz aktif olarak görev almaktadır.

Eğitimde Fatih Projesi kapsamında 16 adet Etkileşimli tahta, 2 adet fotokopi makinası eğitim-öğretim süresinde öğrenci ve öğretmenlerimizin aktif kullanımındadır. Başarılı ve heyecanlı öğretmen ve yönetici kadromuzun çalışmalarıyla okulumuz; Beslenme Dostu Okul, Eko-Okullar Programı, Temiz Okul ve Sağlıklı Okul etiketlerine, Beyaz ve Yeşil Bayrağa sahip olan nadir okullar içerisinde girmiştir.

Aktif kullanımda olan çok amaçlı salonumuz marifetiyle Tiyatro Gösterileri, Sinema uygulamaları, çeşitli yarışma ve sanatsal sergiler okulumuzun düzenli aktiviteleri içerisinde yer almaktadır.

Stratejik Planımız hazırlanırken uygulamada olan 5 e-Twinning projesi ile beraber daha önceden yapılan çalışmalarımız marifetiyle okulumuz ilçemizdeki tek e-Twinning Okulu ünvanına sahip okuldur.

Okulumuzda bir adet Erasmus+ projesi hazırlanmış olup Ulusal Kalkınma Ajansı onayına sunulmuştur. Bu gayretle personel eğitimlerimizi üst seviyeye çıkarıp eğitimde kaliteyi arttırmayı amaçlıyoruz.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: KARAPINAR			
Adres:	Sazlıpınar mah. Şehit Bayram sk. No: 33/B	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/MpXLKe4Xigu		
Telefon Numarası:	03327695129	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	736033@meb.k12.tr 744430@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.sazlipinarilkokulu.meb.k12.tr www.sazlipinarortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	736033 744430	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1999		Toplam Çalışan Sayısı	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	107	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	115		Erkek	10
	Toplam	222		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15,85	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20,18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11,68	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	34,45	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,14 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Okul Öncesi Öğretmeni		1	1
Sınıf Öğretmeni	3	2	5
Branş Öğretmeni	6	6	12
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	13	9	22

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		x
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		x
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	4950			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400			
Tuvalet Sayısı	16			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	4	6	10	5/A	11	15	26
1/A	12	11	23	6/A	10	9	19
2/A	11	17	28	7/A	12	11	23
3/A	7	11	18	7/B	13	10	23
3/B	6	9	15	8/A	13	9	22
4/A	8	7	15				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbit
Diğer....			

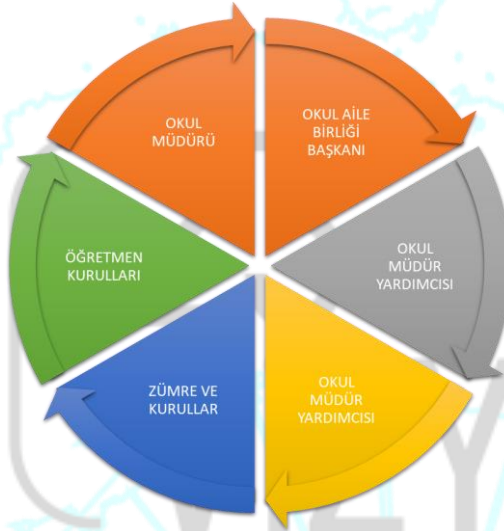
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	2445	3040
2017	2320	2750
2018	7650	7000

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	50	50	0	0	0
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	66,7	33,3	0	0	0
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	50	33,3	16,7	0	0

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	0	83,3	0	16,7	0
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	83,3	0	16,7	0	0
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	16,7	33,3	16,7	33,3	0
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	66,7	0	16,7	16,7	0
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	0	83,3	0	16,7	0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	66,7	0	0	0	33,3
Okulun içi ve dışı temizdir.	66,7	16,7	16,7	0	0
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	0	50	16,7	16,7	16,7
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	16,7	50	0	33,3	0
Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ			OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ		
1	Öğretmenlerimiz	1	Spor Salonu		
2	Evimize yakınlık	2	Oyun Alanları		
3	Etkinlikler	3	Kütüphane		
4	Yarışmalar	4	Robotik-Kodlama Sınıfı		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	52,9	35,3	11,8	0	0

Okuldaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	82,4	17,6	0	0	0
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	52,9	41,2	0	5,9	0
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	64,7	23,5	11,8	0	0
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	64,7	29,4	0	5,9	0
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	35,3	47,1	5,9	5,9	5,9
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	41,2	47,1	0	5,9	5,9
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	64,7	23,5	5,9	5,9	0
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	47,1	47,1	5,9	0	0
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	64,7	35,3	0	0	0
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	58,8	41,2	0	0	0
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	11,8	58,8	11,8	17,6	0
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	52,9	41,2	5,9	0	0
Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ			OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ		
1	Okulumuz rahatça çalışılabilecek bir yönetim kadrosuna ve iklime sahiptir.	1	Teknik ekipman olarak bazı konularda geliştirilmesi gereken kısımları vardır.		
2	Okulumuz sosyal faaliyetler açısından çok başarılıdır.	2	Fiziki şartlar yetersizdir.		
3	Her işin zamanında yapılması ve yeniliklerin takibi olumlu yönlerimizdir.	3	Coğrafi konum olarak olumsuzdur.		

Veli Anketi Sonuçları:

MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	75	20	5	0	0
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	88	1	18	1	2
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	86	0	12	2	0
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	78	6	12	0	4
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	12	68	5	10	5
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	86	2	6	6	0
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	26	32	14	14	14
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	6	8	46	12	28
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	76	8	6	8	2
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	18	16	40	12	14
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	88	6	2	2	2
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	42	10	8	30	10
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	68	16	4	4	8

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.			
OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ		OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ	
1	Ulaşılabilirlik ve iletişim	1	Donanım eksikliği
2	Çalışkanlık ve dinamiklik	2	Taşıma problemleri
3	Özveri	3	Taşımalı öğrenci yemekleri

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	Milli ve ahlaki değerlere sahip öğrencilerin mevcudiyeti.
Çalışanlar	Genç, dinamik ve heyecanlı personel.
Veliler	Saygılı ve okula maddi anlamda destek veliler.
Bina ve Yerleşke	Yerleşke içerisindeki konumu iyi bina kullanım için yeterli.
Donanım	Temel eğitim-öğretim donanımları iyi durumda.
Bütçe	Okul – Aile Birliği desteği tam.
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürü gelişkin ve tecrübeli yöneticiler.
İletişim Süreçleri	Kurum içinde ve dışında tüm iletişim yöntemleri aktif olarak kullanılmaktadır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Belirli dönemlerde artan devam sorunu.
Çalışanlar	Proje konularında yetersiz tecrübe.
Veliler	Eğitim meslek edinmek olarak gören veli profili.
Bina ve Yerleşke	Binaya tadilat gerekiyor.
Donanım	İnternet altyapısı eksikliği.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimin eğitime desteği iyi seviyede.
Ekonomik	Okul – Aile Birliğine yoğun destek sağlanması.
Sosyolojik	Kurumun toplumsal kabul ve saygı görüşü.
Teknolojik	Teknolojik altyapının bakanlık bünyesinde önemli yer tutması.
Mevzuat-Yasal	Öğrenci merkezli eğitime verilen önem.
Ekolojik	İklim koşullarının ağır olmaması.

Tehditler

Politik	Uzun yıllardır oturmuş bir eğitim sisteminin olmaması.
Ekonomik	Okul alanlarına yeterince bakım onarım bütçesi öngörülmemesi.
Sosyolojik	Parçalanmış aile yapıları ve merkezi bölgelere yaşanan göç.
Teknolojik	Teknolojik donanımın yeterince sağlanmamış olması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal zeminin yeterli düzeyde olmaması.
Ekolojik	Kum fırtınası ve obruklar.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,

- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Rehberlik Faaliyetleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yönlendirme	Donanım
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Ulusal ve uluslararası etkileşim.	Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul Öncesi eğitimde taşınmalı eğitim sebebiyle oluşan imkansızlıkların giderilmesi.
2	Tarım bölgesi olması sebebiyle belirli dönemlerde artan devam problemleri.
3	İlk ve ortaokulun aynı binada olması okula uyum ve oryantasyonu kolaylaştırması.
4	Rehberlik servisinin aktif çalışmalarıyla Özel Eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti ve yönlendirilmesi.
5	Okul içerisinde veli veya kursiyerler için kurs ve seminer programlarının düzenlenmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının destekleme kurslarıyla takviye edilmesi.
2	Öğrenci ilgi ve dikkatini yönlendirme faaliyetleri.
3	Ulusal ve uluslararası etkileşim ve eğitim faaliyetleri (e-Twinning, Erasmus+)
4	“Beslenme Dostu Okul“ve “Temiz Okul ve Sağlıklı Okul” vb. projelerin uygulanması.
5	Sportif etkinlik ve faaliyetler.
6	Okul içi Sanatsal ve Kültürel faaliyetlerin organize edilmesi.
7	Ekip 42 vb. okuma projelerinin titizlikle takibi ve uygulanması.
8	Öğrenci sayısının az olmasının kişisel rehberlik anlamında işleri kolaylaştırması.
9	Ortaokul 8. Sınıf öğrencilerine bir üst kurumu tanıtmaya ve yönlendirme faaliyetleri
10	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetleri.
11	Ders araç gereçlerinin zenginleştirilmesi.
12	Ulusal ve Uluslararası anlamda kültürlenme, kültürleşme ve tecrübe paylaşımı.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi demokratik ortamın ve kişisel iletişimin geliştirilmesi.
2	Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi.

3	İç ve dış paydaşlarla daha aktif iletişimin sağlanması.
4	Kurum kültürü ve kurumsal aidiyet duygusunun sağlanması.
5	Personel için sosyal etkinliklerin geliştirilmesi ve planlanması.
6	Beceri tasarım atölyeleri, Stem eğitim sınıfları, Robotik-Kodlama Atölyelerinin temini ve personele hizmet içi eğitim faaliyetlerinin planlanması.
7	Kütüphane kurulumu

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ulusal ve evrensel değerleri benimsemiş akıl ve bilimin aydınlığında geleceğe güvenle bakabilen bireyler yetişmesi için eğitim uygulamaları yapmaktır.

VİZYONUMUZ

Kendini tanıyan, ilgi ve yeteneklerinin farkında olan, öğrenme becerisi olan, bilginin gerçekliğini analiz yeteneğine sahip, teknolojik gelişmeleri takip eden ve katkı sunan, güzel ahlaklı, milli ve manevi değerlerine bağlı ve vatandaşlık bilincine sahip bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1	İnsanı ve tüm canlıları sevmek.
2	Adalet anlayışına sahip olmak.
3	Sabırlı ve merhametli olmak.
4	Bencillikten uzak ve biz bilincine sahip olmak.

5	Kültürel ve teknolojik gelişmelere açık olmak.
6	Köklerine ve kültürüne bağlı olmak.
7	Liyakati esas almak.
8	Milli ve manevi değerlerine bağlı olmak.
9	Saygılı ve hoşgörülü olmak.
10	Özgüvenli ve ilkeli olmak.
11	Azimli ve kararlı olmak.
12	Vatandaşlık bilincine sahip ve toplumsal yaşama adapte olmak.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	88	88,7	88	88	90	90
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci	5	5	2	2	1	1

	oranı (%)						
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Bahar döneminde tarımsal faaliyetlerden dolayı erkek öğrencilerin okul devam problemi ile alakalı önleme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Şubat Ayı
1.1.5	Teknolojik donanımların bakım ve onarım işlemleri yapılacaktır.	Fatih Projesi BT Rehber Öğretmeni	Eylül,Şubat

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Ortaöğretim Yerleştirme Oranı	86	90	100	100	100	100
PG.2.1.2	Sportif Faaliyet Sayısı	4	6	8	12	12	12

PG.2.1.3	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	20	30	45	55	60	65
PG.2.1.4	Ders dışı Egzersiz faaliyetlerine katılan öğrenci oranı(%)	10	15	25	30	35	40
PG.2.1.5	Akademik Kaygı oranı	35	30	25	20	10	5
PG.2.1.6	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı ortalaması	18	25	45	60	90	100
PG.2.1.7	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	0	0	A1	A1	A2	A2
PG.2.1.8	Okulumuzdaki Kitap Sayısı	1200	4000	6000	7000	8000	9000
PG.2.1.8	Ulusal ve uluslararası projelerin uygulanmasında yer alan öğrenci sayısı	27	40	60	70	80	90

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Stem atölyesi kurulumu için kaynak yaratılacaktır.	Okul-Aile Birliği	Mayıs-Kasım
2.1.2	Kütüphane ve araştırma salonu donatım faaliyetleri yapılacaktır.	Okul-Aile Birliği ve Okul Müdürü	Mart, Nisan, Mayıs
2.1.3	E-Twinning ve Erasmus + faaliyetleri için bilgilendirme ve teşvik faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, İngilizce Öğretmeni	Şubat, Eylül
2.1.4	Sosyal Etkinlikler belirlenecektir.	Okul Müdürü	Eylül, Şubat
2.1.5	Proje çalışmaları ve yarışmalar düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.1.6	Kitap sayısının artırılması için Sivil toplum kuruluşlarıyla yazışma.	Okul Müdürü	Ağustos
2.1.7	Sportif faaliyet planlamalarının yapılması.	Beden Eğitimi Öğrt.	Eylül-Şubat
2.1.8	Güvenlik İnternet konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılması.	Rehberlik Servisi	5 Şubat (Hafta)

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Mesleki Rehberlik	20	Tüm 8.Sınıf	Tüm 8.Sınıf	Tüm 8.Sınıf	Tüm 8.Sınıf	Tüm 8.Sınıf

	Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Sayısı		Öğrenci leri	Öğrenc ileri	Öğrenc ileri	Öğrenc ileri	Öğrenc ileri
PG.2.2.2	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılım Oranı	60	70	80	100	100	100
PG.2.2.3	Sınav Kaygısını Seminerine Katılan Öğrenci Sayısı	16	Tüm 8.Sınıf Öğrenci leri	Tüm 8.Sınıf Öğrenc ileri	Tüm 8.Sınıf Öğrenc ileri	Tüm 8.Sınıf Öğrenc ileri	Tüm 8.Sınıf Öğrenc ileri
PG.2.2.4	Tercih ve Yönlendirme Faaliyetlerinden Yararlanma Oranı	68	100	100	100	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Üst kurum tanıtımları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım-Aralık
2.2.2	Sınav Kaygısı Seminerleri Verilecektir.		
2.2.3	Üst Kurum Gezileri Düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Mart
2.2.4	Meslek Uzmanları ile Söyleşi ve Röportajlar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi / Rehberlik Servisi	Şubat/Mart
2.2.5	İlgi ve Beceri taramaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım/Mart
2.2.6	Deneme sınavları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her ay
2.2.7	Veli seminerleri düzenlenecek.	Rehberlik Servisi	Nisan

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	70	70	100	100	100	100
PG.3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	50	75	100	100	100	100

PG.3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	40	50	70	80	90	90
PG.3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Eğitim-Öğretim Donanım Yeterlilik Oranı %	70	80	90	100	100	100
PG.3.1.6	Teknolojik Altyapı Tamamlanma Oranı%	50	50	70	80	90	100
PG.3.1.7	Kitap ve doküman sayısı	1200	4000	6000	7000	8000	9000
PG.3.1.8	Okul Güvenliği ve İSG ile alakalı alınan önlemlerin oranı %	40	50	60	70	80	90
PG.3.1.9	Taşımali Öğrencilere sunulan yemek hizmetinin denetimi ve üst yönetime bildirilmesi (Aylık Sayı)	1	1	2	2	2	2
PG.3.1.10	Taşıma Servislerinin Denetimi (Aylık Sayı)	1	1	1	1	1	1

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Okul Güvenliği Çalışmalarının yapılması	Kurul/Komisyonlar	Eylül-Haziran
3.1.2	Eğitim-Öğretim Materyalleri Temini	Okul-Aile Birliği	Ağustos
3.1.3	Web sitemizin güncellenmesi ve aktif kullanım oranının artırılması	Fatih Projesi BT Rehber Öğretmeni ve ilgili Kurul	Her Ay
3.1.4	Okul bilgi edinme sistemlerinin geliştirilmesi ve güncellenmesi	Okul Yönetimi	Eylül/Şubat
3.1.5	Taşıma Servislerinin Denetimi	Okul Yönetimi	Her Ay
3.1.6	Taşımali Öğrencilere sunulan yemek hizmetinin denetimi ve üst yönetime bildirilmesi	Okul Yönetimi	15 (On Beş günde bir)
3.1.7	Binanın bakım-onarımı.	Okul Yönetimi	Ağustos-Şubat
3.1.8	Yardımcı personelin İSG sorumluluklarının takibi ve değerlendirilmesi.	Okul Yönetimi	Her Ay

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	10	14	20	22	22	22
PG.3.2.2	Ödül alan personel oranı (%)	10	15	15	20	20	25
PG.3.2.3	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	80	100	100	100	100	100
PG.3.2.4	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	0	2	4	5	7	10
PG.3.2.5	Proje yazım ve uygulama aşamalarında yer alan öğretmen sayısı	5	10	15	20	22	22

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Her zaman
3.2.2	Fatih Projesi ile birlikte Etkileşimli tahtaların kullanımı, uygulamaların kullanımı, Eba vb. kullanımı teşvik edilip istatistik doküman hazırlanacaktır.	Okul Yönetimi ve BT Rehber Öğretmen	Her zaman
3.2.3	e-Twinning, Erasmus + gibi uluslar arası proje ve eğitimlere katılım teşvik edilip düzenlik toplantılar ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her zaman
3.2.4	Lisansüstü eğitim başvuruları takip edilip düzenli olarak duyurulacak ve tavsiye edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her zaman
3.2.5	Eğitimde iyi örneklerin takibi için öğretmenler teşvik edilecek beraberinde yönetim iyi örnekleri ödüllendirme yoluna gidecektir.	Okul Yönetimi	Her zaman

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4000	5000	5000	6500	7500	28000
TOPLAM	4000	5000	5000	6500	7500	28000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER

Yapılan paydaş anketleri kayıt altına alınmış olup okulumuzda muhafaza edilmektedir.